Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i 37/17) Osnivačka Skupština nevladine organizacije iz Cetinja **Crnogorski naučno tehnološki Hub ZNANJE – EPISTEME** na sjednici održanoj **11.11.2025** je usvojila Statut ove organizacije.

STATUT
Crnogorski naučno tehnološki Hub ZNANJE – EPISTEME

- prečišćeni tekst -

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Crnogorski naučno tehnološki Hub ZNANJE – EPISTEME je nevladino udruženje.

Član 2.

Naziv udruženja je **Crnogorski naučno tehnološki Hub ZNANJE – EPISTEME.**

Skraćeni naziv udruženja je **epiSTEMe Hub.**

Član 3.

Sjedište udruženja je na **Cetinju, Luke Ivaniševića 28.**

Član 4.

Rad udruženja je javan. Udruženje je obavezno poštovati najviše standarde transparentnosti nevladinih udruženja.

Javnost rada udruženja se osigurava:

- Izvještavanjem članova o radu NVO na sjednicama Udruženja;
- Izradom i objavljivanjem narativnih i finansijskih izvještaja;
- Putem različitih kanala komunikacije;
- Javnim saopštenjem;
- Organizacijom različitih vrsta događaja i drugo.

Član 5.

Udruženje se osniva na **neodređeno** vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6.

Ciljevi udruženja su:

- Promocija nauke i tehnoloških dostignuća sa primarnim fokusom u STEM (nauka, tehnologija, inženjerstvo, matematika) oblastima;
- Kreiranje, podržavanje i promocija inovativnih rješenja, uključujući start-up udruženja i start-up ekosistem;
- Edukacija i transfer naučno-tehnoloških znanja i vještina;
- Naučno-tehnološka promocija kulturnih i turističkih aspekata Cetinja i Crne Gore;
- Stavljanje naučno-tehnoloških i inovativnih rješenja u funkciju ekonomskog i društvenog razvoja Crne Gore.

Član 7.

Djelatnosti udruženja su:

- Svesrdno uključivanje u projekte s ciljem doprinosa ostvarivanja ciljeva organizacije;
- Međusobna podrška sa organizacijama koje dijele slične vrijednosti kako u Crnoj Gori, tako i u inostranstvu, kao i sa institucijama, ustanovama i državnim organima čije aktivnosti doprinose ostvarivanju ciljeva organizacije;
- Međusobna podrška sa drugim nacionalnim i internacionalnim nevladinim, obrazovnim (npr. škole, univerziteti, naučni instituti), sportskim, humanitarnim, i kulturnim institucijama i organima lokalne samouprave;
- Doprinos razvijanju i popularizaciji nauke, inovacija, tehnologije, tehnološko-naučne kulture na teritoriji Crne Gore, kroz STEM obasti uključujući inžinjerstvo, elektroniku, telekomunikaciju, informatiku, vještačku inteligenciju, biologiju, poljoprivredu, prehrambenu tehnologiju, nutricionizam, bio-tehnologiju, medicinu, ekologiju, primjenu savremenih tehnologija i materijala, pravilnu ishranu, zdrave stilove života i drugih oblasti u kojima primjena nauke i tehnologije doprinosi povećanju efikasnosti, a da se sve zasniva na principima održivog razvoja;
- Svesrdno uključivanje na projektima namijenjenim NVO organizacijama usmjerenih na primjeni naučno-tehnoloških rješenja, primjenu tehnologije za očuvanje životne sredine, obnovljive izvore energije, smanjenje otpada i slično;

- Doprinos razvijanju naučno-tehnoloških i inovativnih rješenja sa ciljem poboljšanja dijagnoze, liječenja ili praćenja zdravlja sa fokusom na poboljšanje zdravstvenog sistema u Crnoj Gori;
- Doprinos razvijanju naučno-tehnoloških i inovativnih rješenja koja podržavaju ekonomski i društveni razvoj lokalnih zajednica, posebno u manje razvijenim područjima;
- Doprinos razvoju i primjeni društvenih inovacija i praksi radi unapređenja kvaliteta života zajednice i održivog razvoja.
- Podstiče zainteresovanost subjekata za naučno-tehnološka pitanja uključujući djecu, đake, studente, zaposlene, nezaposlene, penzionere kako bi se proširila njihova znanja i vještine, kao i kako bi se povećala njihova kompetentnost na tržištu rada kako u Crnoj Gori, tako i u inostranstvo. Ovo se odnosi i na ranjivu grupu i to lica za posebnim potrebama, LGBTIQ populaciju, nacionalne manjine, RE populaciju;
- Svesrdno uključivanje u internacionalnim naučnim inicijativama, međusobna podrška sa vodećim akademskim institucijama u svijetu;
- Razmjena znanja i iskustava sa lokalnim i inostranim naučnicima, preduzetnicima i crnogorskim naučnicima u dijaspori;
- Razmjena znanja i iskustava sa Univerzitetima, kompanijama i start-up preduzećima, kako na teritoriji Cetinja i Crne Gore, tako i u inostranstvu;
- Međusobna podrška i razmjena znanja sa startup-ovima i start-up ekosistemom (npr. investiciono društvo rizičnog kapitala – Venture Capital) koji omogućavaju promociju i podršku naučno-tehnoloških rješenja;
- Koordinacija radionica, konferencija, seminara, okruglih stolova, kao i takmičenja na lokalnom, državnom, regionalnom i internacionalnom nivou, okupljanje naučnika i profesionalaca iz naučno-tehnoloških oblasti;
- Osmišljavanje i podsticaj primjene naučno-tehnoloških rezultata u praksi;
- Diseminacija naučnih i naučno-tehnoloških dokumenata;
- Razmjena naučno-tehnoloških znanja, iskustava, vještina kroz mobilnost i razmjenu članova organizacije, istraživača, kao i članova koji učestvuju u programima i projektima organizacije;
- Afirmacija naučnih talenta;
- Aktivno uključivanje u interdisciplinarnim istraživanjima kao što su projekti koji uključuju sociologiju, etiku, ekonomiju, održivu urbanizaciju, sportske aktivnosti i ostalo;
- Doprinos razvoju i primjeni STEM rješenja u funkciji očuvanja, digitalizacije i valorizacije kulture i kulturne baštine kroz interdisciplinarni pristup koji povezuje nauku, tehnologiju, inovacije i umjetnost.
- Aktivno uključivanje u oblastima omladinske politike na lokalnom i državnom nivou i podrška mladima u organizovanju i društvenom djelovanju;
- Osmišljavanje novih sekcija ili drugih oblika rada i djelovanja i povećanje broja članova organizacije;

- Asistencija u kreiranju profesionalnih profila i alata sa ciljem povećanja zaposlenosti u naučno-tehnološkoj oblasti na teritoriji cijele Crne Gore i u inostranstvu;
- Popularizacija naučno-tehnološke djelatnosti Crne Gore putem društvenih mreža (npr. LinkedIn, Instagram, Facebook), kao i dizajniranje, izrada i popularizacija web stranice, reklamnog i propagandnog materijala u okviru sprovođenja aktivnosti organizacije i poboljšanju informisanosti svi zainteresovanih subjekata kojima se doprinosi ostvarivanje ciljeva organizacije;
- Povezivanje sa drugim organizacijama i zainteresovanim društvenim subjektima na nivou Prijestonice Cetinje i Crne Gore, radi objedinjavanja i usaglašavanja planova i aktivnosti od zajedničkog nacionalnog interesa i značaja;
- Upućivanje članova na načelima demokratičnosti, humanosti, mira, kao i međusobnog poštovanja i saradnje;
- Osmišljavanje i podsticaj tehnoloških rješenja koja pomažu u hitnim situacijama, poput prirodnih katastrofa ili humanitarnih kriza;
- Populariše i unapređenje Evroatlanske integracije Crne Gore;
- Aktivno učešće u procesima definisanja i donošenja politika za mlade i izrade strateških dokumenata za poboljšanje statusa mladih i njihovo veće društveno angažovanje;
- Populariše programe prevencija zloupotreba droge i svih oblika zavisnosti, posebno među mladima;
- Ostale aktivnosti koje osnivači, u skladu sa međusobnim dogovorom mogu odrediti kao odgovarajuće za ostvarivanje ciljeva organizacije, u skladu sa pozitivnim pravom i Statutom organizacije;
- Aktivnosti Udruženja će se realizovati na teritoriji Prijestonice Cetinje, kao i širom Crne Gore i u inostranstvu.

PEČAT

Član 8.

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje **Crnogorski naučno tehnološki Hub ZNANJE – EPISTEME CETINJE.** U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak **epiSTEMe.**

Član 9.

Nevladino udruženje može u svom radu izdavati i štampana izdanja sa rezultatima svog rada koji mogu ukazivati i apelovati na zakonodavce, a potrebi za valorizacijom tog rada.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 10.

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 11.

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Mandat Skupštine traje 4 godine.

Član 12.

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 13.

Ovlašćenje Skupštine:

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 14.

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština se može održati online.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od **4 godine**.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 15.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 16.

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Ukoliko se ni nakon drugog poziva ne postigne kvorum, Skupština se ponovo saziva u roku od sedam dana.

U slučaju iz stava 2 ovog člana, Skupština donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova.

Član 17.

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta moze pokrenuti svaki član Skupstine kao i lice ovlasćeno za zastupanje.

Član 18.

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 19.

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Javno glasanje se može vršiti i putem sredstava digitalne tehnologije određenih u tu svrhu od strane Skupštine organizacije.

Član 20.

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića ili putem sredstava digitalne tehnologije određenih u tu svrhu od strane Skupštine organizacije.

Član 21.

Odsutni član može glasati i pisanim putem ili putem sredstava digitalne tehnologije određenih u tu svrhu od strane Skupštine organizacije.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 22.

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja.

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja ocijeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 23.

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja;
- dnevni red;
- imena prisutnih članova;
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne moze da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga);
- lično ime zapisničara;
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja;
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda;
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka;
- izdvojeno mišljenje članova;
- vrijeme završetka.

Član 24.

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25.

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

Član 26.

Odluku o opozivu Skupštine može donijeti 2/3 članova na prijedlog Izvršnog direktora ili članova udruženja.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE

Član 27.

Lice ovlašćeno za zastupanje (Izvršni direktor) se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od **4 godine.**

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28.

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29.

Lice ovlašeno za zastupanje (Izvršni direktor) odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 30.

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

- Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja;
- Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju , ili ako je usled toga mogla nastati šteta;
- Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga;
- U drugim slučajevima neispunjenja obaveza ili nesavjesnog vršenja dužnosti, shodno zakonu.

Član 31.

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razrješenju Izvršnog direktora je konačna.

ETIČKI KOMITET epiSTEMe Hub – a

Član 31a.

U epiSTEMe Hub-u se obrazuje Etički komitet.

Etički komitet obrazuje izvršni direktor.

Etički komitet sastavljen je od najmanje tri člana.

Etičkim komitetom predsjedava predsjednik.
Rad Etičkog komiteta bliže se određuje Poslovnikom o radu Etičkog komiteta koji donosi Etički komitet uz podršku članova organizacije.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 32.

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 33.

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 34.

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 35.

Udruženje neće obavljati privrednu djelatnost.

KORIŠĆENJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Član 36.

Imovina nevladine organizacije, može se koristiti jedino za ostvarivanje ciljeva radi kojih je nevladina organizacija osnovana i ne može se raspodjeljivati osnivačima, članovima, članovima organa nevladine organizacije i zaposlenima, kao i srodnicima tih lica u pravoj liniji i pobočnoj do drugog stepena, srodnicima po tazbini do prvog stepena, bračnim ili vanbračnim supružnicima, starateljima štićenicima, usvojiocima, usvojenicima, zakonskim zastupnicima ili punomoćnicima, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Stav 1 ovog člana ne odnosi se na naknadu opravdanih troškova nastalih ostvarivanjem ciljeva nevladine organizacije, ugovorene obaveze, isplatu zarada, naknadu zarada i drugih primanja zaposlenima po osnovu rada, davanje prigodnih nagrada, kao i drugih naknada u skladu sa statutom i projektnim aktivnostima.

U slučaju brisanja iz registra, preostala imovina nevladine organizacije dodjeljuje se drugoj nevladinoj organizaciji ili javnoj ustanovi sa sjedištem u Crnoj Gori koja djeluje, odnosno obavlja djelatnosti slične ciljevima ovog udruženja, a na osnovu odluke Skupštine udruženja. Ukoliko Skupština nevladine organizacije ne donese odluku o dodjeli preostale imovine u skladu sa ovim statutom, prije okončanja postupka brisanja iz registra, ta imovina pripada lokalnoj samoupravi na čijoj je teritoriji bilo sjedište organizacije i može se koristiti jedino za ostvarivanje ciljeva radi kojih je organizacija bila osnovana.

Član 37.

Udruženje je dužno voditi poslovne knjige u skladu sa važećim računovodstvenim standardima i sastavljati finansijske izvještaje u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Poslove vođenja poslovnih knjiga i izrade finansijskih izvještaja obavlja knjigovođa.

NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU

Član 38.

Finansijski izvještaj sačinjava lice iz člana 37. Statuta i podnosi ga predsjedniku Skupštine Udruženja.

Izvještaj o radu sačinjava Izvršni direktor i zajedno sa finansijskim izvještajem podnosi ga na razmatranje i usvajanje Skupštini Udruženja najmanje jednom godišnje.

Član 39.

Finansijski izvještaj i izvještaj o radu Udruženja usvaja Skupština Udruženja natpolovičnom većinom.

OPŠTI AKTI UDRUŽENJA

Član 40.

Pored Statuta, Udruženje može donositi i druge opšte akte Udruženja. Opšti akti Udruženja moraju biti u skladu sa zakonom i Statutom Udruženja.

POSTUPAK ZA DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKATA UDRUŽENJA

Član 41.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može dati svaki član Udruženja. Inicijativa se podnosi predsjedniku Skupštiine udruženja, pismenim putem uz odgovarajuće obrazloženje. Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 42.

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 43.

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog Statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 44.

Član ima pravo da:

- ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- bira i bude biran u organe Udruženja;
- bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- plaća članarinu;
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

OPOZIV ČLANOVA/ICA UDRUŽENJA

Član 45.

Pojedini/a član/ica udruženja može biti opozvan/a:

- ako ne učestvuje ili neredovno učestvuje u radu Udruženja;
- ukoliko svojom krivicom nanese veću materijalnu štetu ili štetu ugledu udruženja;
- ako nesavjesno obavlja povjerene mu/joj zadatke, poslove i dužnosti Udruženja.

Član 46.

O opozivu člana/ice Udruženja odlučuje Skupština Udruženja, po svojoj inicijativi ili na zahtjev Izvršnog/e direktora/ice Udruženja. O opozivu članova/ca, Skupština odlučuje tajnim glasanjem.

SUKOB INTERESA

Član 47.

Članov/ice organa upravljanja i zaposleni u Udruženju dužni su voditi računa o mogućem sukobu interesa.

U slučaju mogućeg sukoba interesa, dužni su isti prijaviti i izuzeti se od donošenja odluke ili zatražiti mišljenje Osnivača.

Osnivači rješavaju pritužbe i daje mišljenja u vezi sukoba interesa članova/ica tijela upravljanja i zaposlenih u Udruženju na osnovu važećeg zakonodavstva i/ili pravilnika u radu Udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 49.

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 50.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 51.

Ovaj Statut stupa na snagu danom registracije pri Ministarstvu regionalnog razvoja i saradnje sa NVO.

Dana, **12.11.2025**
na **Cetinju**.

Predsjedavajuća osnivačke Skupštine

Mirjana Martinović